**新北市土城區頂埔國民小學戶外教育活動申請單(112新版)** 申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請班級 |  | 申請者 |  | 學習領域 |  |
| 活動日期 |  | 預定出發時間 |  | 預定返校時間 |  |
| 課程主題 |   | 活動地點 |  |
| 參加人數 | 1.學生【 】人 2. 老師【 】人 3. 家長【 】人□需助理人員陪同，協助學生姓名: 【 】障礙別: 【 】4.隨行老師姓名：  |
| 交通方式 | □ 步行 □ 搭乘大眾交通工具□ 租用遊覽車（需代訂遊覽車者請於2週前提出申請以利總務處協助辦理） □ 遊覽車車資由專案支出 □ 遊覽車車資由學生自付，每人收費 元□ 其他：  |
| 是否食用營養午餐 | □ 是 □在校食用營養午餐 □改用西點餐盒(請於活動日5個工作天前向營養師提出)□ 否（另填午餐退費申請，請於活動日5個工作天前向營養師提出） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課研組  | 會辦單位 | 午餐秘書 | 校長 |
|  |  | 學務處 |  |
| 單位主管 |  | 總務處 |  |

◎核章完畢請交回課研組留存，謝謝！

**新北市土城區頂埔國民小學戶外教育活動申請單(112新版)** 申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請班級 |  | 申請者 |  | 學習領域 |  |
| 活動日期 |  | 預定出發時間 |  | 預定返校時間 |  |
| 課程主題 |   | 活動地點 |  |
| 參加人數 | 1.學生【 】人 2. 老師【 】人 3. 家長【 】人□需助理人員陪同，協助學生姓名: 【 】障礙別: 【 】4.隨行老師姓名：  |
| 交通方式 | □ 步行 □ 搭乘大眾交通工具□ 租用遊覽車（需代訂遊覽車者請於2週前提出申請以利總務處協助辦理） □ 遊覽車車資由專案支出 □ 遊覽車車資由學生自付，每人收費 元□ 其他：  |
| 是否食用營養午餐 | □ 是 □在校食用營養午餐 □改用西點餐盒(請於活動日5個工作天前向營養師提出)□ 否（另填午餐退費申請，請於活動日5個工作天前向營養師提出） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課研組  | 會辦單位 | 午餐秘書 | 校長 |
|  |  | 學務處 |  |
| 單位主管 |  | 總務處 |  |

◎核章完畢請交回課研組留存，謝謝！